

# KIO IR APTARNAVIMO PADALINIO VADOVAS

## REIKALAVIMAI

kio ir aptarnavimo padalinio vadovui keliami šie reikalavimai:

- turėti ne žemesnį kaip aukštąjį techninį išsilavinimą;
- turėti ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo stažą;
- mokėti dirbti kompiuteriu, orgtechnika;
- išmanyti raštvedybos taisykles, sugebėti savarankiškai tvarkyti reikiamus dokumentus;
- išmanyti statybų technologijas, inžinerinį tinklų funkcionavimo ir priežiūros, pastatų remonto, renovacijos, statybos techninius reglamentus;
- žinoti ir išmanyti darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus, bei priešgaisrinės saugos ir civilinės saugos norminius teisės aktus;
- mokėti skaityti pastatų ir inžinerinių sistemų brėžinius, specifikacijas ir schemas;
- turėti techninius gebėjimus, pasižymėti loginiu mąstymu, atsakingumu, gebėti planuoti ir kontroliuoti veiklą.
- kio ir aptarnavimo padalinio vadovui suteikiami administravimo galiojimai pagal pareigybės aprašyme nurodytas funkcijas;
- kio ir aptarnavimo padalinio vadovas yra tiesiogiai pavaldus ir atsakingas globos namų direktoriaus pavaduotojui.
- kio ir aptarnavimo padalinio vadovas vadovaujasi Lietuvos Respublikos statymais ir kitais teisės aktais, šiuo pareigybės aprašymu, globos namų nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.

## PAREIGOS

kio ir aptarnavimo padalinio vadovas privalo:

- Savarankiškai planuoti, organizuoti ir kontroliuoti kio ir aptarnavimo padalinio darbą:
- Kiekvieną dieną rašyti darbų korteles planiniams ir skubiems avariniams darbams;
- Vesti administracijos, kio ir aptarnavimo padalinio darbuotojų darbo laiko apskaitą;
- Sudaryti jam pavaldži darbuotojų darbo grafikus ir suderinti juos su direktoriumi, esant reikalui, daryti būtinius grafikų pakeitimus, bei skelbti viešai atitinkamose darbo vietose ne vėliau kaip prieš dvi savaites iki grafikų sigaliojimo;
- Nustatyta tvarka iki einamo meto sausio 31 d. sudaryti jam pavaldži darbuotojų kasmetinius atostogų grafikus ir pristatyti personalo vyriausiajai specialistei;

- Organizuoti skalbyklos rengim ir bald profilaktinius bei remonto darbus, kontroliuoti juos, r pintis naujos rangos sigijimu;
- Ieškoti galimybi apr pinti globos nam kio dal vairiomis medžiagomis paramos b du;
- Vykdyti statybini medžiag , gamini , rangos bei ranki tiekim ;
- Organizuoti ir planuoti kapitalin s statybos ir remonto darbus;
- Bendrauti ir bendradarbiauti su kitais globos nam padaliniais, su kit staig technin mis tarnybomis ir valstybini inspekcij atstovais;
- Rašyti atsakymus statistikos užsakymus ir jam vizuotus vairius raštus.
- Užtikrinti materialini vertybi apsaug ir patalp saugum ;
- Dalyvauti atliekant inventorizacij ir laiku atsiskaityti su buhalterija;
- Saugoti ir tausoti jam patik t turt ;
- Atžym ti inventoriaus numerius ant jam patik to materialiojo ilgalaikio turto;
- Sudaryti ir pateikti buhalterijai medžiag pirkimo ataskaitas;
- Organizuoti savalaik šiukšli išvežim , užtikrinti, kad teritorija visada b t tvarkinga ir švari, kad iš jos pastoviai b t šalinamos šiukšl s, pašaliniai daiktai;
- Visus pirkimus kio reikm ms vykdytis laikantis vieš j pirkim taisykli reikalavim (yra vieš j pirkim organizatorius);
- Vykdyti preki ir medžiag tiekim , apr pinti kio ir aptarnavimo padalinio darbuotojus reikalingomis darbo priemon mis;
- R pintis smulkiu globos nam inventoriaus remontu, tikslia jo apskaita, susid v jusio inventoriaus nurašym ;
- Užtikrinti patalp tvarking eksploatacij ;
- Vykdyti ir organizuoti patalp paruošim remonto darbams, j iškraustym , ir paruošia patalpas kraustymui;
- Iškilus b tinybei, su globos nam inžinieriumi ir kio ir aptarnavimo padalinio darbuotojais vykdyti inžinierini tinkl prieži r ir remont ;
- Spr sti visus iškilusius klausimus su jam pavaldžiais darbuotojais, o esant reikalui, kreiptis globos nam direktori arba direktoriaus pavaduotoj ;
- Vykdydamas priešgaisrin s saugos, civilin s saugos reikalavimus, siekti kad globos namuose b t sudarytos saugios ir sveikos darbo s lygos:
- Pagal nustatytas reikalavimus pildyti reikaling dokumentacij priešgaisrin s saugos, civilin s saugos klausimais;
- Vykdyti priešgaisrin saug globos namuose ir atsakyti už priešgaisrini taisykli laikym si globos namuose, rengti priešgaisrin s saugos instrukcijas;
- Informuoti globos nam direktori apie priešgaisrin s signalizacijos b kl ;

- Atstovauti globos namus kitose organizacijose direktoriaus pavedimu, kai nagrinjami priešgaisrinės saugos, pastatų remonto klausimai;
- Laikytis darbų saugos ir priešgaisrinės taisyklių reikalavimų, bei patvirtinti darbo tvarkos taisyklių, kolektyvinių sutarčių ir globos namų direktoriaus sakymų;
- Užtikrinti savalaikį globos namų pastatų, inžinerinių tinklų remontą ir tvarkingą eksploataciją;
- Kontroliuoti remonto (statybos) darbų kokybę bei statybos technologinio proceso nuoseklumą;
- Dalyvauti išbandant inžinerinius tinklus, sistemas, rangą ir pasirašyti priemonės aktus.
- Organizuoti globos namų patalpų apsaugą;
- Atsakyti už globos namų tarnybinių automobilių eksploataciją;
- užtikrinti lėšų tarnybiniams automobiliams išlaikyti racionalų panaudojimą, kad tarnybiniai automobiliai būtų tinkamai saugomi ir naudojami tik tarnybiniams uždavimams ir funkcijoms atlikti;
- perduoti tarnybinių automobilių naudojimui globos namų darbuotojui techniškai tvarkingai;
- rengti globos namų sakymų projektus dėl tarnybinių automobilių degalų normų ir limitų;
- kontroliuoti tarnybinių automobilių degalų normų ir limitų, patvirtinti globos namų direktoriaus sakymų laikymąsi;
- organizuoti automobilių draudimą bei techninį priežiūrą;
- užtikrinti, kad darbuotojams, kuriems tai privalu, būtų parengtos darbų saugos instrukcijos. Atlikti darbuotojų instruktavimą;
- organizuoti prevencines priemones, skirtas nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinėms ligų prevencijoms gyvendinimui;
- atvykti darbuotojų nustatytu laiku, nepažeidinti darbo drausmės;
- žiemos metu organizuoti sniego valymą nuo globos namų pastatų stogų, globos namų teritorijoje esančių kelių ir takų, organizuoti kelių ir takų barstymus smėliu;
- vykdyti kitus darbdavio nurodymus susijusius su pareigomis;
- rengti padalinio darbuotojų pareigybių aprašymus ir pateikti tvirtinti globos namų direktoriui;
- atlikti inžinieriaus funkcijas, jam nesant.
- pastebėjus Vilijampolės socialinio globos namų gyventojų savavališko pasišalinimo atvejus, imasi priemonių jo paieškai, padedant jam grąžinti jo gyvenamąją vietą ir informuojant socialinio darbo padalinio vadovą;

- pasteb jus darbo metu viešosios tvarkos pažeidimus (r kym globos nam teritorijoje nenumatytose vietose, šiukšlinim ir t.t.) imasi priemoni , kad tai nevykt ir informuoja socialinio darbo padalinio vadov .